

安徽科技学院机械工程学院文件

机字〔2020〕5号

关于印发《安徽科技学院机械工程学院 毕业要求达成情况评价与实施办法》的通知

各系、实验实训中心、专业评估办公室、大学生创新创业与实践技能中心：

为有效评价毕业要求的达成情况，对各专业的毕业要求进行多维度的评价，检验和判断专业人才培养质量是否达到预期标准，分析学生各项能力的长处和短板，为专业教育教学的持续改进提供依据，根据《安徽科技学院人才培养质量达成情况评价管理办法（试行）（教务〔2018〕63号）》、《安徽科技学院机械工程学院教学质量监控与评价实施办法（机字〔2019〕6号）》等相关规定，制定《安徽科技学院机械工程学院毕业要求达成情况评价与实施办法》。现予以印发，请遵照执行。



安徽科技学院机械工程学院 毕业要求达成情况评价与实施办法

(2020年5月修订)

为有效评价毕业要求的达成情况，对各专业的毕业要求进行多维度的评价，检验和判断专业人才培养质量是否达到预期标准，分析学生各项能力的长处和短板，为专业教育教学的持续改进提供依据。根据《安徽科技学院人才培养质量达成情况评价管理办法（试行）（教务[2018]63号）》、《安徽科技学院机械工程学院教学质量监控与评价实施办法（机字[2019]6号）》，对《安徽科技学院机械工程学院毕业要求达成情况评价与实施办法（机字[2017]7号）》进行修订。

一、评价工作的责任机构、责任人和主要职责

1、责任机构

学院专业评估办公室

人员组成：专业评估办公室正副主任、专业负责人、教学副院长、办公室秘书。

2、责任人

专业评估办公室正副主任、专业负责人、教学副院长。

3、主要职责

专业评估办公室主任（教学副院长兼任）及副主任：负责全院各专业教学质量监控与评价工作任务的组织与协调，保证全院质量监控与评价工作的正常运转，组织开展各类专项调研和专业认证与审核评估工作，督促指导各系开展教学

质量监控与评价工作，做好教学质量信息的汇总、分析、反馈等工作。

专业负责人：负责毕业要求指标点分解，课程支撑毕业要求指标点权重分配，收集授课教师课程目标达成情况分析数据，设计、发放与收集调查问卷以及开展毕业要求达成情况分析持续改进等。

教学副院长：对毕业要求指标点分解、课程支撑毕业要求指标点权重及毕业要求达成情况的合理性进行审核，并提交学院教学工作委员会审定。

二、评价对象和评价周期

1、评价对象

完成全部培养计划的应届毕业生

2、评价周期

2年

三、评价过程

制定毕业要求达成情况评价流程如图 1 所示。

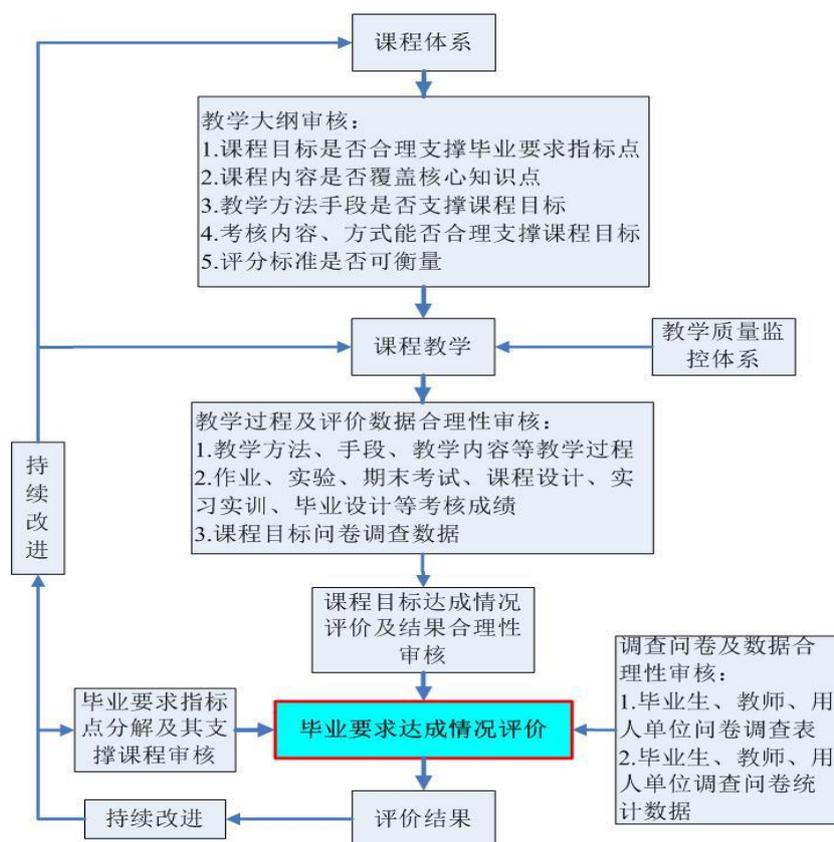


图 1 毕业要求达成情况评价流程

1、数据内容

课程目标达成情况评价数据、课程支撑毕业要求指标点权重、毕业要求指标点达成情况问卷调查数据。

2、数据来源

课程目标达成情况分析数据来源于《课程目标达成情况与持续改进报告》；课程支撑毕业要求指标点权重根据课程内容与毕业要求指标点的关联程度以及课程性质和课程学时，由课程（组）负责人、专业负责人、学院教学工作委员会共同确定；问卷调查数据来源于学生、授课教师和用人单位填报的毕业要求达成情况问卷调查表。

3、收集方法

《课程目标达成情况与持续改进报告》由授课教师在课程结束后填写，由专业负责人在每学期末收集汇总；课程支撑毕业要求指标点权重由专业负责人收集；调查问卷数据由专业负责人分别面向学生、专业教师和用人单位发放，采用问卷星或线下收集问卷结果。

4、确认评价数据与产出目标相关的措施

为了保证评价数据与产出目标相关，建立了评价数据合理性审核机制。由课程（组）负责人进行课程目标达成情况合理性分析，专业负责人审核；课程支撑毕业要求指标点权重由课程（组）负责人、专业负责人共同讨论确定，由学院教学工作委员会审定；毕业要求达成情况调查问卷由专业负责人面向学生、授课教师和用人单位发放并收集整理统计分析数据。学院教学工作委员会对毕业要求达成情况进行合理性审核，并将审核结果反馈给相关责任机构或责任人，用于持续改进。

四、评价方法

主要采用考核成绩分析法和问卷调查分析法。

1、考核成绩分析法

由专业负责人对支撑各条毕业要求的课程进行权重分配，在计算各个指标点达成情况时，选择与各指标点关联度为 H 的课程进行分析，并给这些课程赋予权重值。支撑某项指标点所有课程的权重值之和为 1.0；权重分配应按照该课程对毕业要求能力达成的贡献度进行赋值。

如果只有 1 项课程目标支撑毕业要求指标点，那么，毕业要求指标点的达成情况就等于课程目标达成情况。如果多个课程目标项支撑 1 个毕业要求指标点，设毕业要求指标点的达成情况 P_m 由 N 门课程支持，其中，第 i 门课程的课程目标达成情况为 C_i 、权重为 W_i ，则毕业要求指标点的达成情况评价按式 (1) 进行计算：

$$P_m = \sum_{i=1}^N C_i W_i \quad (1)$$

以本专业以毕业要求各指标点达成情况最小者作为该毕业要求的达成情况评价价值，如式 (2) 所示：

$$\text{毕业要求的达成情况} = \min(P_m) \quad (2)$$

2、问卷调查分析法

各专业可以根据本专业毕业要求各指标点设计能力评价类的问题，通过在毕业生中开展问卷调查获得毕业生的自评结果；也可以通过召开毕业生座谈会、调研毕业生实习单位等方法，调研毕业生的能力达成情况。

问卷调查对象：主要包括用人单位、应届毕业生和专业教师。

问卷调查内容：受访者对本专业公开的 12 项毕业要求的认同度/达成度自我评价。

对毕业要求的达成情况（问卷中用达成表示），用 1-5 分表示达成程度，达成情况评价按式 (3) 计算：

对毕业要求认同度/达成情况评价值

$$= \frac{\sum \text{毕业要求}i\text{的各评价项分值} \times \text{该分值的问卷份数}}{5(\text{满分值}) \times \text{毕业要求}i\text{的问卷总份数}} \quad (3)$$

3、毕业要求总体评价结果

比较每条毕业要求考核成绩评价的结果和问卷调查分析的结果，取两者最小值作为毕业要求的总体评价结果。

五、评价结果的运用

各专业在认真分析和总结本专业毕业要求达成情况总体评价结果的基础上，形成《**专业**届毕业要求达成情况评价分析及持续改进报告》。该分析报告应针对每一条毕业要求的达成情况进行全面分析和总结，并针对发现的问题提出持续改进的意见和建议。报告由各专业负责人提交给学院，学院组织教学工作委员会对各专业的毕业要求达成情况进行合理性分析。分析结果反馈给专业负责人、课程（组）负责人，对人才培养方案、课程体系和专业教学进行持续改进。